

*УТВЕРЖДЕНО:  
Решением единственного участника  
ТОО «Ломбард Демеу Капиталы11»  
№ 1 от «18»мая 2026 г.*

---

М.П.

**ПРАВИЛА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ  
Товариществом с ограниченной ответственностью ТОО «Ломбард Демеу Капиталы11»**

г. Караганда  
2026 год

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА	Стр
СО Д Е Р Ж А Н И Е :	
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ	3
3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ.	6
4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ЗАЛОГЕ (ЗАКЛАДЕ) ВЕЩЕЙ В ЛОМБАРДЕ (залогового билета).	9
5. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА	14
6. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ	14
7. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ	15
8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ ЛОМБАРДОМ ОБЕСПЕЧЕНИЮ	16
9. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ	18
10. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА	19
11. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ОТНОШЕНИИ НЕПЛАТЕЖЕСПОСОБНОГО ЗАЛОГОДАТЕЛЯ.	20
12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА	23

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрокредитов Товариществом с ограниченной ответственностью «Ломбард Демеу Капиталы11» (именуемые далее – Правила) определяют порядок и условия предоставления товариществом с ограниченной ответственностью «Ломбард Демеу Капиталы11» (именуемым далее – Ломбард) микрокредитов физическим лицам (именуемым далее - Залогодатель), под залог (заклад) движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до одного года в размере, не превышающем восьми тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

1.2. Микрокредит предоставляется Ломбардом Залогодателю только в национальной валюте Республики Казахстан, без привязки к курсу доллара США или иной иностранной валюты, в размере и порядке, определенном настоящими Правилами и законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» (именуемым далее – Законом), на условиях платности, срочности, возвратности и обеспеченности.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» № 56-V от 26.11.2012 г, Гражданским кодексом Республики Казахстан, «Правилами организации деятельности ломбардов, включая вопросы хранения вещей в ломбарде, установления требований по обеспечению безопасности и технической укрупнённости помещений ломбардов, мер по противодействию обороту в ломбардах незаконно добытых вещей» № 226 от 28.11.2019 г., утвержденными Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан и иными действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

1.4. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия заключения договоров о предоставлении микрокредитов и договоров о залоге (закладе) вещей в Ломбарде по договорам о предоставлении микрокредита в размере до 45 МРП свыше 45 МРП по программам микрокредитования, содержащимся в Приложении №1 к настоящим Правилам и являющимся их неотъемлемой частью.

1.5. Настоящие Правила размещены в месте доступном для обозрения и ознакомления Залогодателем (Заявителем), и являются неотъемлемой частью договора о предоставлении микрокредита, примерных условий договора о предоставлении микрокредита, заключаемого между Ломбардом и Залогодателем, а также договора о залоге (закладе) вещей в Ломбарде, оформляемого выдачей Ломбардом залогового билета.

1.6. Ломбард предоставляет Залогодателю микрокредит на срок от 1 (одного) календарного дня до 1 (одного) года на сумму микрокредита в зависимости от программы микрокредитования в размере, не превышающем восьми тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

1.7. Ломбард, осуществляет деятельность по предоставлению микрокредитов физическим лицам под залог (заклад) движимого имущества, предназначенного для личного пользования. Дополнительно осуществляет учет, хранение и продажу ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни.

1.8. Ломбард гарантирует тайну предоставления микрокредита, включающую в себя сведения о залогодателях, размерах микрокредитов, об иных условиях договора о предоставлении микрокредита, относящихся к Залогодателю, и об операциях микрофинансовой организации (за исключением правил предоставления микрокредитов).

1.9. График работы Ломбарда установлен: Ежедневно с 09.00 до 20.00.

График работы может быть изменен в соответствии с вводимыми государством ограничениями.

## 2. ОСНОВНЫЕ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. **Вознаграждение** – плата за предоставленный микрокредит, определенная в процентном выражении к сумме микрокредита из расчета годового размера причитающихся организации денег.

2.2. **Договор о залоге вещей в Ломбарде** – договор, по которому Залогодатель предоставляет в залог (заклад) Залогодержателю, в качестве обеспечения исполнения обязательств по микрокредиту, движимое имущество (заклада), предназначенное для личного пользования.

Договор о залоге (закладе) вещей в Ломбарде оформляется выдачей Ломбардом Залогового билета.

**2.3. Договор о предоставлении микрокредита (залоговый билет)** – договор о предоставлении Ломбардом Залогодателю микрокредита под залог (заклад) движимого имущества, предназначенного для личного пользования, с начислением вознаграждения в установленном размере и обязательством Залогодателя вернуть денежную сумму и начисленное вознаграждение в определенный договором срок:

**2.3.1. Договор о предоставлении микрокредита, не превышающем 45 МРП** - договор о предоставлении микрокредита, заключенный с физическим лицом на срок до сорока пяти календарных дней, в размере, не превышающем сорокапятикратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, при соответствии договора следующим условиям:

- 1) размер годовой эффективной ставки вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита не превышает предельный размер, определенный совместным нормативным правовым актом уполномоченного органа и Национального Банка Республики Казахстан. Предельный размер годовой эффективной ставки вознаграждения менее 0,3 (ноль целых три десятых) процента в день, но не более 179 (сто семьдесят девять) процентов;
- 2) размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита не может превышать 0,3 (ноль целых три десятых) процента от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки;
- 3) все платежи Залогодателя по договору о предоставлении микрокредита, включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором о предоставлении микрокредита, за исключением предмета микрокредита, в совокупности не могут превышать половины суммы выданного микрокредита за весь период действия договора о предоставлении микрокредита;
- 4) по соглашению сторон допускается увеличение срока действия договора о предоставлении микрокредита на действующих или улучшающих условиях на срок не более 90 (девяносто) календарных дней.

**2.3.2. Договор о предоставлении микрокредита свыше 45 МРП (залоговый билет)** - договор о предоставлении микрокредита, заключенный с физическим лицом на срок до одного года, в размере, не превышающем восьми тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, при соответствии договора следующим условиям:

- 1) размер годовой эффективной ставки вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита не превышает предельный размер, определенный совместным нормативным правовым актом уполномоченного органа и Национального Банка Республики Казахстан. Предельный размер годовой эффективной ставки вознаграждения - 46 (сорок шесть) процентов.

**2.4. Задолженность** - все денежные суммы, подлежащие уплате Залогодателем Ломбарду по договору о предоставлении микрокредита, договору о залоге (закладе) вещей в Ломбарде, включая сумму микрокредита, вознаграждения и неустойки, предусмотренные настоящими Правилами, договором о предоставлении микрокредита, договором о залоге (закладе) вещей в Ломбарде

**2.5. Залогодатель** - дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Республики Казахстан или иностранным гражданином, постоянно проживающим в Республике Казахстан (иностранец, имеющий вид на жительство), предоставляющее в залог (заклад), в качестве обеспечения исполнения обязательств по микрокредиту, движимое имущество, предназначенное для личного пользования.

**2.6. Залогодержатель** - товарищество с ограниченной ответственностью «Ломбард Демеу Капиталы11», осуществляющее принятие от физических лиц в залог, в качестве обеспечения исполнения обязательств по микрокредиту, движимого имущества, предназначенного для личного пользования.

- 2.7. **Залоговый билет** – договор о предоставлении микрокредита, который выдается Ломбардом при оформлении договора о залоге (закладе) вещей в Ломбарде, содержащий сведения о предмете залога и условиях предоставления микрокредита.
- 2.8. **Заемщик** - дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Республики Казахстан или иностранным гражданином, постоянно проживающим в Республике Казахстан (иностранец, имеющий вид на жительство), заключившее с Ломбардом договор о предоставлении микрокредита под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования.
- 2.9. **Заявитель** - дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Республики Казахстан или иностранным гражданином, постоянно проживающим в Республике Казахстан (иностранец, имеющий вид на жительство), подавшее в Ломбард заявление на предоставление микрокредита.
- 2.10. **Именная сохранный квитанция** - документ, который может выдаваться Ломбардом при заключении договора хранения вещи в Ломбарде, содержащий сведения о находящейся на хранении вещи и обязанности Ломбарда по хранению вещи в течение 30 календарных дней по истечении срока именной сохранный квитанции.
- 2.11. **Кредитное досье** – документы и сведения, формируемые Ломбардом на каждого Залогодателя.
- 2.12. **Кредитное бюро** – организация, осуществляющая формирование кредитных историй, предоставление кредитных отчетов и оказание иных услуг.
- 2.13. **Ломбард** - товарищество с ограниченной ответственностью ТОО «Ломбард Демеу Капиталы11», осуществляющее деятельность по предоставлению микрокредитов физическим лицам под залог (заклад) движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до одного года в размере, не превышающем восьми тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, а также иную деятельность предусмотренную законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности». Ломбард заключает договор о предоставлении микрокредита и договор о залоге (заклада) вещей в Ломбарде, оформляемый выдачей Ломбардом Залогового билета, при условии получения согласия Залогодателя в установленном настоящими Правилами порядке на:
- 2.13.1. - предоставление информации о нем в кредитное бюро и в органы внутренних дел;
- 2.13.2. - выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета и органам внутренних дел.
- 2.14. **Месячный расчетный показатель** – МРП, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете Республики Казахстан.
- 2.15. **Микрокредит** – деньги, предоставляемые организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, Залогодателю в национальной валюте Республики Казахстан – тенге, в размере и порядке, определенных Законом и настоящими Правилами, на условиях платности, срочности, возвратности и обеспеченности.
- 2.16. **Невостребованная вещь** - вещь, которая находится на хранении в Ломбарде и не истребована Поклажедателем по истечении срока именной сохранный квитанции.
- 2.17. **Неустойка** – денежная сумма, выплачиваемая Залогодателем Ломбарду за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита, в размере, определенном настоящими Правилами и договором о предоставлении микрокредита, в зависимости от программы микрокредитования.
- 2.18. **Поклажедатель** - дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Республики Казахстан или иностранным гражданином, постоянно проживающим в Республике Казахстан (иностранец, имеющий вид на жительство), которое передает Ломбарду вещь на хранение в соответствии с условиями именной сохранный квитанции.
- 2.19. **Предмет залога** - движимое имущество, предназначенное для личного пользования, обеспечивающее исполнение обязательств по микрокредиту.
- 2.20. **Согласие субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро/ Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета** получателю кредитного отчета из кредитного бюро – документы, утвержденные Ломбардом в соответствии с Законом Республики Казахстан «О кредитных бюро и формировании кредитных

историй в Республике Казахстан», принимая и подписывая которые, Залогодатель соглашается с условиями предоставления информации о нем в кредитные бюро и выдачи кредитного отчета из кредитного бюро.

2.21. **Сумма переплаты по микрокредиту** - сумма всех платежей Залогодателя по договору, включая сумму вознаграждения, неустойки (штрафа, пени), за исключением предмета микрокредита;

2.22. **Уполномоченный орган** – государственный орган, осуществляющий государственное регулирование, контроль и надзор финансового рынка и финансовых организаций.

2.23. **СУСН** - социально уязвимые слои населения в соответствии с Законом РК «О жилищных отношениях»

2.24. **Анкета** - заявления сведения о Залогодателе, предоставленные им самостоятельно при обращении в Ломбард.

2.25. **Микрофинансовый омбудсман** - независимое в своей деятельности физическое лицо, осуществляющее урегулирование разногласий, возникающих из договора о предоставлении микрокредита, заключенного между Ломбардом и физическим лицом по его обращению, с целью достижения согласия об удовлетворении прав и охраняемых законом интересов физического лица и Ломбардом, а также в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности».

### **3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ.**

3.1. При обращении Заявителя (залогодателя) в Ломбард сотрудник Ломбарда проводит консультацию Заявителя (залогодателя), предоставляя ему полную и достоверную информацию о программах микрокредитования, договоре о предоставлении микрокредита, договоре о залоге (закладе) вещей в Ломбарде, а именно:

- об условиях программ микрокредитования;
- о порядке предоставления микрокредита;
- об условиях договора о предоставлении микрокредита, договора о залоге (закладе) вещей в Ломбарде (Залогового билета);
- о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита, в том числе о порядке и условиях оплаты суммы микрокредита, вознаграждения и неустойки;
- о правах и обязанностях Заявителя/ Залогодателя/Ломбарда;
- об ответственности сторон за нарушение обязательств по договору о предоставлении микрокредита, договору о залоге вещей в Ломбарде;
- о гарантировании тайны предоставления микрокредита;
- о требованиях к обеспечению исполнения обязательств по микрокредиту и предмету залога (заклада);
- иные сведения о порядке и условиях микрокредитования, интересующие Заявителя.

3.2. Ломбард, до заключения договора о предоставлении микрокредита по программам микрокредитования предоставляет Заявителю для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами.

Заявителю представляются проекты графиков погашения микрокредита, рассчитанных в соответствии с методиками расчета регулярных платежей по микрокредитам, выдаваемым Ломбардом физическим лицам, и временными базами для расчета вознаграждения по таким микрокредитам, установленными нормативным правовым актом уполномоченного органа, с периодичностью, установленной в договоре о предоставлении микрокредита, следующими методами погашения:

- методом дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;
- методом аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими

увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других.

- дополнительным методом (единовременный платеж) – при котором погашение основного долга и вознаграждения производится в конце срока действия Залогового билета (в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления микрокредитов).

Ломбардом могут быть предложены дополнительные проекты графиков погашения микрокредита, рассчитанных в соответствии с Правилами предоставления микрокредитов и договором о предоставлении микрокредита по всем программам микрокредитования.

3.3. Ломбард до заключения договора о предоставлении микрокредита информирует Заявителя о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита. Ломбард осуществляет обязательное фиксирование перечня вышеуказанных осуществленных организацией мероприятий, который приобщается к кредитному досье Залогодателя по договору о предоставлении микрокредита.

3.4. При обращении за предоставлением микрокредита Заявитель гарантирует Ломбарду, что он не лишен и не ограничен в дееспособности, не состоит под опекой, попечительством и патронажем.

3.5. При заинтересованности Заявителя конкретной программой микрокредитования, работник Ломбарда предоставляет Заявителю перечень документов и информацию, необходимые для подачи заявления на предоставление микрокредита, а также запрашивает информацию, необходимую для заполнения заявления на предоставление микрокредита.

3.6. После получения от Заявителя необходимой информации и документов, достаточных для заполнения анкеты- заявления на предоставление микрокредита, сотрудник Ломбарда вносит данные в анкеты-заявления на предоставление микрокредита в электронном виде и распечатывает его.

3.7. Сотрудник Ломбарда знакомит Заявителя с формами согласий на предоставление, получение информации по Заявителю в кредитных бюро, на раскрытие и получение персональных данных и сведений, определяющих доходы, согласий на предоставление информации о Залогодателе в органы внутренних дел, согласие на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета и органам внутренних дел, а также, при необходимости, дополнительные документы, согласно внутренних требований Ломбарда. Заявитель знакомится с информацией, содержащейся в указанных документах, и подписывает их собственноручно в отделении Ломбарда.

3.8. Для получения микрокредита Заявитель подает в Ломбард:

- анкету- заявление на предоставление микрокредита;
- документ, удостоверяющий личность Заявителя – удостоверение личности или паспорт. Иностранец, постоянно проживающий на территории Республики Казахстан, предоставляет вид на жительство иностранца;
- при необходимости наличие документа, подтверждающие право собственности на имущество (для имущества, право собственности, по которому не подлежит регистрации);
- другие документы, определенные настоящими Правилами и обусловленные выбором Заявителем программы микрокредитования;
- При сумме микрокредита равной или превышающей 1 000 МРП и если Заявитель состоит в браке, предоставляется согласие супруга (супруги) Заявителя.

3.9. Подписав анкету - заявление на предоставление микрокредита, Заявитель подтверждает, что он ознакомлен и, согласен с настоящими Правилами.

3.10. Подписав анкету- заявление на предоставление микрокредита, Заявитель предоставляет Ломбарду свое согласие на сбор и обработку своих персональных данных, которые он свободно, самостоятельно и в своем интересе передает сотруднику Ломбарда в устной и письменной форме.

3.11. Сотрудник уведомляет Заявителя о том, что проверка заявления на предоставление микрокредита и представленных Заявителем документов, не предполагает обязательного одобрения микрокредита и что, решение о предоставлении микрокредита принимается

Ломбардом на основании результатов проверки и оценки представленных Заявителем сведений о его платежеспособности и кредитоспособности.

3.12. Принятие сотрудником Ломбарда заявления на предоставление микрокредита к рассмотрению, а также возможные расходы Заявителя (на оформление необходимых документов для подачи заявления на предоставление микрокредита, в том числе копии документов и т.п.) не влечет за собою обязательств Ломбарда заключить договор о предоставлении микрокредита, предоставить микрокредит, заключить договор о залоге (закладе) вещей в Ломбарде (Залоговый билет) или возместить понесенные Заявителем издержки. Действия сотрудника Ломбарда по осмотру, оценке предмета залога (заклада) и консультациям Залогодателя не являются основанием для требования Залогодателя заключить договор о залоге вещей в Ломбарде (Залоговый билет) и выдать микрокредит.

3.13. По результатам проверки и анализа документов сотрудником Ломбарда, одобрение получают заявления с минимальным приемлемым риском невозврата микрокредита.

3.14. Ломбард оставляет за собой право проверки любой информации, сообщаемой Заявителем, в соответствии с действующим законодательством РК. Сотрудник Ломбарда производит осмотр предмета залога (заклада), который Заявитель намерен представить в качестве обеспечения исполнения обязательств по утвержденным программам микрокредитования. При одобрении заявления на предоставление микрокредита Заявителю определяют сумму и срок погашения (срок возврата) микрокредита.

3.15. При согласии Заявителя с условиями микрокредита, Заявитель обязан представить дополнительные документы и предмет залога (заклада), утвержденные программой микрокредитования, которую выбрал Заявитель, для заключения договора о предоставлении микрокредита, договора о залоге вещей в Ломбарде (Залогового билета).

3.16. Ломбард вправе отказать заявителю в предоставлении микрокредита без объяснения причин отказа. Заявитель вправе отказаться от заключения договора.

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА.**

4.1. Порядок заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требования к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, форма графика погашения микрокредита, оформляется с учетом требований, установленных гражданским законодательством Республики Казахстан, Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года № 232 «Об утверждении Порядка заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, формы графика погашения микрокредита» (именуемым далее – постановлением Правления АРРФР) и настоящими Правилами.

4.2. После принятия специалистом Ломбарда решения об удовлетворении заявления на предоставление микрокредита и озвучивания сотрудником решения Заявителю об удовлетворении заявления, сотрудник Ломбарда информирует Залогодателя (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также возможных последствиях в случае невыполнения обязательств по договору о предоставлении микрокредита, готовит договор о предоставлении микрокредита с графиком погашения и договор о залоге (закладе) вещей в Ломбарде (Залоговый билет) в соответствии с программами микрокредитования.

График погашения не предоставляется по договорам, оформляемым в Ломбарде, в случае если погашение микрокредита осуществляется единовременным платежом в конце срока микрокредита.

4.3. Заявитель предоставляет в Ломбард документы и сведения, необходимые для заключения договора, в том числе:

4.3.1. согласия Залогодателя на предоставление информации о нем в кредитное бюро и в органы внутренних дел, а также на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета и органам внутренних дел;

4.3.2. сведения, необходимые Ломбарду в целях выполнения требований по надлежащей проверке своих клиентов (их представителей) и бенефициарных собственников в соответствии

с законодательством Республики Казахстан о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

4.3.3. Другие документы, утверждённые Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 26 ноября 2019 года № 210 «Об утверждении Перечня документов, необходимых для получения микрокредита, а также Правил ведения кредитного досье по договору о предоставлении микрокредита».

4.4. Заявитель знакомится с текстом: договора о предоставлении микрокредита (Залоговым билетом); Сохранной квитанцией; Согласием на сбор и обработку персональных данных. После ознакомления Заявителя с текстом документов:

- Заявитель собственноручно подписывает документы;

- От имени Ломбарда все документы подписываются сотрудником, уполномоченным на подписание документов доверенностью, и скрепляются печатью Ломбарда.

4.5. Сотрудник Ломбарда вручает Залогодателю по одному экземпляру договора о предоставлении микрокредита (Залогового билета), Сохранной квитанции.

Подписание Залогодателем залогового билета в соответствии со статьей 389 ГК РК признается письменной формой сделки путем присоединения к договору о предоставлении микрокредита.

4.6. Договор содержит условия, установленные законодательством Республики Казахстан для договоров соответствующего вида, условия, определенные по соглашению сторон, а также следующие обязательные условия:

- 1) общие условия договора;
- 2) права Залогодателя;
- 3) права организации;
- 4) обязанности организации;
- 5) ограничения для организации;
- 6) ответственность сторон за нарушение обязательств;
- 7) порядок внесения изменений в условия договора.

#### **4.7. Общие условия договора содержат:**

- 1) дату заключения договора;
- 2) фамилию, имя и отчество (при его наличии) Залогодателя – физического лица;
- 3) сумму микрокредита (предмет микрокредита), сумму переплаты по микрокредиту, сведения о цели использования микрокредита (при наличии). При этом информация о полной стоимости микрокредита (сумме переплаты по микрокредиту, предмете микрокредита), отражается на первой странице договора;
- 4) сроки погашения микрокредита;
- 5) размер ставки вознаграждения в процентах годовых, а также размер годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости микрокредита), рассчитанной согласно разделам 6 и 7 данных правил на дату заключения договора;
- 6) способ погашения микрокредита: единовременно либо частями, наличными деньгами – через кассу, при безналичном способе – с указанием реквизитов банковского счета организации;
- 7) метод погашения микрокредита (аннуитетный, дифференцированный или другой метод в соответствии с данными правилами предоставления микрокредитов);
- 8) очередность погашения задолженности по микрокредиту;
- 9) порядок начисления и размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное погашение основного долга и уплату вознаграждения;
- 10) обеспечение исполнения Залогодателем обязательств по договору (при его наличии);
- 11) меры, принимаемые организацией при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Залогодателем обязательств по договору;
- 12) срок действия договора;
- 13) информацию о почтовом и электронном адресе организации, а также данные о ее официальном интернет-ресурсе (при его наличии);
- 14) условие, предусматривающее, что при уступке организацией права (требования) по договору третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям кредитора с Залогодателем в рамках договора,

распространяются на правоотношения Залогодателем с третьим лицом, которому уступлено право (требование).

#### 4.8. Права Залогодателя предусматривают возможность:

- 1) ознакомления с правилами предоставления микрокредитов, тарифами организации по предоставлению микрокредитов;
  - 2) распоряжения полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных договором;
  - 3) оплаты основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени) если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день);
  - 4) досрочного полного или частичного возврата организации суммы микрокредита, предоставленного по договору;
  - 5) посетить Ломбард в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по договору организации и (или) представления в письменной форме а также через объекты информатизации, предоставляющие микрофинансовой организации возможность осуществить идентификацию Залогодателя посредством применения идентификационных средств, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О платежах и платежных системах» (далее - объекты информатизации) (при наличии таких средств у Ломбарда), либо способом, предусмотренным договором, заявления, содержащего сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по договору, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия договора в том числе связанных с:
    - изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения по договору;
    - отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;
    - изменением метода погашения задолженности или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;
    - изменением срока микрокредита;
    - прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;
    - представлением отступного взамен исполнения обязательства по договору путем передачи организации заложенного имущества;
  - 6) обращения залогодателя – физического лица в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения организации, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 4) пункта 7 Требований к содержанию, оформлению договора и его первой страницы, содержащей информацию о полной стоимости микрокредита (сумме переплаты по микрокредиту, предмете микрокредита), обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора в срок, предусмотренный частью третьей пункта 3 статьи 9-2 Закона, обратиться к микрофинансовому омбудсману с одновременным уведомлением организации.
- Микрофинансовый омбудсман рассматривает обращение Залогодателя при представлении доказательств его обращения к Ломбарду и недостижения с Ломбардом взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита.
- 7) письменного обращения в организацию при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам.

**При этом Залогодатель в своём заявлении обязан указать причину снижения доходов, а также предоставить подтверждающие документы социального и материального положения.**

Залогодатель вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в условия договора в следующих случаях:

- регистрация залогодателя в качестве безработного в органах занятости;
- изменение со социального статуса Залогодателя, а именно отнесение к СУСН, а равно получение статуса СУСН совместно проживающего близкого родственника, супруга (супруги) залогодателя, повлиявшее на снижение среднемесячного дохода;
- временная нетрудоспособность залогодателя (более 3 месяцев), связанная с болезнью;

- выход залогодателя в отпуск по уходу за ребёнком;
- призыв залогодателя на срочную военную службу;
- семейные обстоятельства, связанные с болезнью (из числа социально значимых заболеваний) близких родственников, супруга (супруги) залогодателя либо смертью;
- обстоятельства, нанёсшие залогодателю материальный ущерб (кража, пожар, и т.д.);
- обращения Залогодателя в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда об отказе в изменении условий договора с указанием мотивированного обоснования причин такого отказа, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора в срок, предусмотренный п. 4.5. Договора присоединения обратиться к микрофинансовому омбудсману с одновременным уведомлением Ломбарда;

8) в случае, если Ломбард в одностороннем порядке применил улучшающие условия по предоставленному Залоговому билету, и Залогодатель не согласен с ними, он в праве отказаться от них в течение четырнадцати календарных дней с даты получения соответствующего уведомления, направив письмо с отказом, способами, предусмотренным Залоговым билетом.

#### 4.9. Права Ломбарда предусматривают возможность:

1) изменения условий договора в одностороннем порядке в сторону их улучшения для Залогодателя. Случаи улучшения условий договора установлены законодательством Республики Казахстан о микрофинансовой деятельности;

2) требования досрочного возврата суммы микрокредита и вознаграждения по нему при нарушении Залогодателем срока, установленного для возврата очередной части микрокредита и (или) выплаты вознаграждения, более чем на сорок календарных дней;

3) взыскания задолженности на основании исполнительной надписи. Залогодатель подтверждает и признает вину и факт неисполнения обязательств в случае неисполнения им обязательств по возврату суммы микрокредита и/или уплате вознаграждения и/или неустойки, предусмотренных Залоговым билетом, срок исполнения по которым наступил; Залогодатель уведомлён и признает право Кредитора на обращение к нотариусу за совершением исполнительной надписи в случае неисполнения Залогодателем обязательств, предусмотренных Залоговым билетом срок исполнения по которым наступил. Залогодатель подтверждает и признает, что положения Залогового билета, Договора присоединения являются согласием Залогодателя о признании его бесспорной ответственности как должника перед Ломбардом/взыскателем по Залоговому билету, что также приравнивается к ответу на претензию в порядке досудебного урегулирования спора);

4) запрашивать и получать от Залогодателя необходимую информацию и документы;

5) уступить право (требование) по залоговому билету лицам, указанным законодательством о микрофинансовой деятельности, без согласия Залогодателя;

6) по заявлению Залогодатель осуществлять через банки второго уровня перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги;

7) собирать копии документов, удостоверяющих личность нерезидентов, для целей, предусмотренных Законом;

8) осуществлять иные права, установленные Законом РК «О микрофинансовой деятельности», иными законами Республики Казахстан и залоговым билетом.

#### 4.10. Обязанности Ломбарда предусматривают:

1) информирование Залогодателя о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также о возможных последствиях в случае невыполнения обязательств по Залоговому билету;

2) предоставление по Залоговому билету военнослужащего срочной воинской службы отсрочку платежа по основному долгу и вознаграждению на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту в порядке, определенном уполномоченным органом.

Обмен сведениями о призванных на срочную воинскую службу военнослужащих, а также их увольнении, наличии либо отсутствии микрокредита, предоставлении отсрочки платежа по нему осуществляется посредством обеспечения взаимодействия информационных систем государственных органов и микрофинансовых организаций в порядке, определенном уполномоченным органом по согласованию с Министерством обороны Республики Казахстан.

В случаях, предусмотренных частью второй настоящего пункта, сбор, обработка и использование персональных данных осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3) уведомление Залогодателя (или его уполномоченного представителя) при заключении договора, содержащего условия перехода права (требования) организации по договору третьему лицу (далее – договор уступки права требования):

до заключения договора уступки о возможности перехода прав (требований) третьему лицу по Договору о предоставлении микрокредита, а также об обработке персональных данных Залогодателя в связи с такой уступкой способом, предусмотренным в договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан;

о переходе права (требования) третьему лицу способом, предусмотренным в договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан, в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки права требования с указанием необходимости осуществления дальнейших платежей по договору о предоставлении микрокредита третьему лицу (наименование, место нахождения и банковские реквизиты лица, которому уступлены права (требования) по договору о предоставлении микрокредита, либо в случае передачи прав (требований) по договору о предоставлении микрокредита в доверительное управление - сервисной компании), объема переданных прав (требований) по договору о предоставлении микрокредита, размера и структуры задолженности по договору о предоставлении микрокредита (основной долг, вознаграждение, комиссии, неустойка (штраф, пеня) и других подлежащих уплате сумм.

4) уведомление Залогодателя способом и в сроки, предусмотренными в договоре, а также через объекты информатизации но не позднее десяти календарных дней с даты наступления просрочки:

о возникновении просрочки по исполнению обязательства по договору и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;

праве Залогодателя – физического лица по договору обратиться в Ломбард;

последствиях невыполнения Залогодателем своих обязательств по договору.

Ломбард вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления Залогодателя.

Договор содержит условие, что уведомление считается доставленным, если оно направлено должнику одним из следующих способов, предусмотренных договором:

на адрес электронной почты, указанный в договоре;

по месту жительства, указанному в договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному адресу;

с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки;

5) рассмотрение в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления Залогодателя предложенные изменения в условия договора в порядке, определенном нормативным правовым актом уполномоченного органа, и в письменной форме либо способом, предусмотренным договором сообщить об одном из следующих решений:

- о согласии с предложенными изменениями в условия договора;

- о встречном предложении по изменению условий договора о предоставлении микрокредита;

- об отказе в изменении условий договора с указанием мотивированного обоснования причин такого отказа;

6) уведомление Залогодателя об изменении условий договора при применении Ломбардом улучшающих условий в порядке, предусмотренном в договоре;

7) приложение к договору подписанного сторонами графика погашения микрокредита.

При изменении условий микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Залогодателя и (или) срока их уплаты, организацией составляется и выдается Залогодателю новый график погашения микрокредита с учетом новых условий;

8) сообщение уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию)

доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

9) в случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом уполномоченный орган, а также залогодателей (заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения Ломбарда, а также по юридическому адресу залогодателя (заявителя) – физического лица либо путем письменного уведомления каждого залогодателя (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;

10) размещение копии правил предоставления микрокредитов в месте, доступном для обозрения и ознакомления Залогодателем (заявителем) Ломбарда, в том числе на интернет-ресурсе Ломбарда;

11) предоставление Залогодателю полной и достоверной информации о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;

12) соблюдение тайны предоставления микрокредита;

13) соблюдение иных требований, установленных Законом о микрофинансовой деятельности и иным законодательством Республики Казахстан

#### 4.11. Ограничения для Ломбарда предусматривают запрет на:

1) изменение в одностороннем порядке ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способа и метода погашения микрокредита;

2) установление и взимание с Залогодателя любых платежей, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

3) требование от Залогодателя, являющегося физическим лицом, досрочно полностью или частично возвратившего организации сумму микрокредита, неустойки (штрафа, пени) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита;

4) увеличение суммы микрокредита по договору;

5) взимание неустойки (штрафа, пени) если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, и основного долга и (или) уплата вознаграждения производится в следующий за ним рабочий день;

6) индексацию обязательства и платежей по договору о предоставлении микрокредита, выданного в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту;

7) требование выплаты вознаграждения, неустойки (штрафов, пени), начисленных по истечении девяноста последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательства по погашению любого из платежей по суммам основного долга и (или) вознаграждения по микрокредиту Залогодателя - физического лица, не связанному с осуществлением предпринимательской деятельности;

8) требовать досрочного погашения микрокредита в период рассмотрения заявления Залогодателя о внесении изменений в условия Залогового билета Ломбард;

9) заключать договоры, предусматривающие сотрудничество с частными судебными исполнителями для взыскания с Залогодателя суммы долга по договору о предоставлении микрокредита, а также заключать соглашение (договор) об условиях исполнения исполнительного документа с частным судебным исполнителем, являющимся аффилированным лицом Ломбарда;

10) обращаться за совершением нотариальных действий к нотариусу, являющемуся аффилированным лицом Ломбарда;

11) увеличивать срок действия Залогового билета, заключенного с физическим лицом, без его согласия и на условиях, не обеспечивающих сохранение либо улучшение условий договора о предоставлении микрокредита;

12) получение от третьих лиц услуг по досудебным взысканию и урегулированию задолженности, а также сбору информации, связанной с задолженностью, за исключением случаев, когда такие услуги оказываются Ломбарду коллекторским агентством и (или) сервисной компанией;

13) в период нахождения задолженности на досудебных взыскании и урегулировании у коллекторского агентства Ломбард не вправе:

- обращаться с иском в суд о взыскании задолженности;

- требовать выплаты вознаграждения за период нахождения задолженности в работе у

коллекторского агентства, а также начислять в указанный период неустойку (штраф, пени) за несвоевременное погашение основного долга и вознаграждения.

4.12. К договору, заключаемому с физическим лицом, получающим микрокредит, не связанный с осуществлением предпринимательской деятельности, прилагается титульный лист, который является неотъемлемой частью договора.

Титульный лист излагается в виде начальных листов договора, и содержит условия, предусмотренные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7) и 9) пункта 4.7. настоящих Правил в указанной последовательности. При этом условие, предусмотренное подпунктом 3) пункта 4.7. данных Правил, излагается на первой странице договора.

4.13. Текст договора печатается на листах формата А4, шрифтом - «Times New Roman» размером не менее 12, с обычным межбуквенным, одинарным межстрочным интервалом и применением абзацных отступов.

4.14. Условия, предусмотренные в подпунктах 8), 10), 11) и 12) пункта 4.7. и 6) п. 4.8. настоящих Правил излагаются в договоре в указанной последовательности после титульного листа.

В случае заключения договора на условиях присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Общая часть), часть договора (заявление о присоединении), представляемая Залогодателю, соответствует требованиям части второй пункта 4.12. настоящих Правил, а также содержит условия, предусмотренные настоящим пунктом, которые указываются в договоре в соответствующей последовательности. При этом заявление о присоединении приравнивается к титульному листу договора.

## **5. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА**

5.1. Максимальный срок предоставления микрокредитов, в размере, не превышающем 45 (сорок пять) МРП по одному залоговому билету, составляет 45 календарных дней, с возможностью пролонгации, при этом общий срок всех пролонгаций не должен превышать 90 дней

Минимальный срок микрокредита 1 день, возможна выдача от 5 до 10 дней; от 15 до 25 дней; с 30 дней до 45 дней.

5.2. Деятельность Ломбарда по предоставлению микрокредитов физическим лицам под залог (заклад) движимого имущества по одному залоговому билету (договору), предназначенного для личного пользования, ограничивается максимальным сроком до одного года в размере, не превышающем восьмидесятикратного МРП, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

5.3. Ломбардом утверждены два вида микрокредита:

- Первый вид договора - до **45 (сорока пятикратного)** размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, сроком до **45 (сорока пяти) календарных дней**.

- Второй вид договора - выше 45 МРП (сорока пятикратного) размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, сроком до 1 (одного) года.

5.4. Заявитель, в последующем Залогодатель, самостоятельно выбирает вид микрокредита, в пределах своего залога.

## **6. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ**

6.1. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорокапятикратного) размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, составляет: менее 0,3 (ноль целых три десятых) процента в день, но не более 179 (сто семьдесят девять) процентов.

6.2. Все платежи по Залоговому билету, заключенному на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, сумма микрокредитов по которым не превышает 45 (сорока пяти) размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), в

совокупности не могут превышать половины суммы выданного микрокредита за весь период действия Залогового билета.

6.3. Предельный размер годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредитам, превышающим сорокапятикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, предоставляемым на срок до 1 (одного) календарного года, не превышает 46 (сорок шесть) % ГЭСВ.

6.4. Ломбард при распространении и (или) размещении рекламы, содержащей информацию о величинах вознаграждения по микрокредиту, обязательно указывает годовую эффективную ставку вознаграждения.

6.5. На дату заключения, договора, изменения ставки вознаграждения и (или) изменения или введения новых комиссий и иных платежей в связи с выдачей и обслуживанием микрокредита годовая эффективная ставка вознаграждения не может превышать предельный размер, утвержденный пунктами 6.1. и 6.3. настоящих Правил.

6.6. Годовой эффективной ставкой вознаграждения является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту, рассчитываемая с учетом расходов Залогодателя, включающих в себя вознаграждение, при наличии

- комиссионные и иные платежи, подлежащие уплате Ломбарду за предоставление, обслуживание и погашение (возврат) микрокредита.

Размер годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредиту не должен превышать предельный его размер.

6.7. При изменении условий договора (залогового билета), влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Залогодателя и (или) срока их уплаты, расчет уточненного значения годовой эффективной ставки вознаграждения производится исходя из остатка задолженности, оставшегося срока погашения микрокредита на дату, с которой изменяются условия, без учета платежей по микрокредиту, произведенных Залогодателем с начала срока действия договора о предоставлении микрокредита.

## **7. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ**

7.1. За пользование предоставленным микрокредитом Залогодатель выплачивает Ломбарду вознаграждение в размере и в сроки, установленные договором. Ставки вознаграждения утверждаются отдельно для каждой программы микрокредитования и изложены в настоящих Правилах.

7.2. Вознаграждение выплачивается в срок, указанный в договоре о предоставлении микрокредита, наличным способом - путем внесения денег в кассу Ломбарда в отделениях Ломбарда либо безналичным способом - путем зачисления денег на банковский счет Ломбарда, указанный в договоре.

Возможные расходы за осуществление безналичных платежей (например, банковские комиссии), платежей посредством электронных терминалов третьих лиц Залогодатель несет самостоятельно. Сумма производимого Залогодателем платежа в таких случаях должна сообщаться сотруднику Ломбарда самостоятельно с учетом оплаты указанных расходов.

7.3. Выплата вознаграждения по микрокредиту осуществляется согласно условиям договора и графику погашения микрокредита, являющемуся неотъемлемой частью договора или единовременным платежом в конце срока микрокредита.

Сумма произведенного Залогодателем платежа по Залоговому билету, заключенному с Залогодателем в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Залогодателя по Залоговому билету, погашает задолженность Залогодателя в следующей очередности:

- 1) расходы Ломбарда по взысканию задолженности Залогодателя в принудительном внесудебном и судебном порядке;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) задолженность по вознаграждению;
- 4) неустойка (штраф, пени).

7.4. Начисление вознаграждения прекращается со дня, следующего за днем, в котором Залогодателем полностью исполнено обязательство по возврату микрокредита, вознаграждения, неустойки (при наличии задолженности), а также по возврату микрокредита и начисленного вознаграждения досрочно.

7.5. По письменному заявлению Залогодателя срок погашения микрокредита, предусмотренный договором, на усмотрение Ломбарда, может быть пролонгирован на действующих или улучшающих условиях. При пролонгации срока погашения микрокредита, на общую сумму представленного микрокредита начисляется вознаграждение, рассчитанное по условиям договора и настоящих Правил.

7.6. Допускается частичное, досрочное погашение микрокредита на основании Устного заявления Залогодателя, при условии полного погашения начисленных вознаграждений. При этом вознаграждение за дальнейшее пользование микрокредитом исчисляется на основании Залогового билета.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ ЛОМБАРДОМ ОБЕСПЕЧЕНИЮ**

8.1. В обеспечение исполнения обязательств Залогодателя по договору о предоставлении микрокредита Залогодатель предоставляет в залог Ломбарду (Залогодержателю) движимое имущество, предназначенное для личного пользования, принадлежащее ему на праве собственности. Право залога возникает у Ломбарда на основании договора о залоге (закладе) вещей в Ломбарде, оформляемого выдачей Ломбардом залогового билета, и предоставляет Ломбарду право на получение компенсации из стоимости заложенного имущества (заклада) в случае нарушения обязательств Залогодателем.

8.2. В качестве обеспечения по договору о предоставлении микрокредита Ломбард принимает:

- изделия из драгоценных металлов;
- цифровую технику

8.3. В качестве обеспечения по договору о предоставлении микрокредита Ломбард принимает ювелирные изделия из драгоценных металлов. Требования к ювелирным изделиям, предоставляемым в залог (заклад):

Ломбард принимает изделия из драгоценных металлов различных производителей, различных проб, в том числе изделия кустарного производства/ручной работы.

В качестве предмета залога Ломбард не принимает ювелирные изделия материально устаревшие и сомнительного качества. Ювелирные изделия не должны быть обременены правами третьих лиц.

Не допускается принятие Ломбардом в качестве предмета залога (заклада) цельных и комплектных ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, как лом ювелирных изделий.

8.4. При проверке подлинности ювелирных золотых изделий, предоставляемых в залог (заклад) Залогодателем, Ломбардом используются следующие реактивы и приборы:

- для ювелирных золотых изделий 750 пробы (18 карат золота) - кислотный реактив;
- для ювелирных золотых изделий 375 пробы (9 карат золота) - кислотный реактив;
- для ювелирных золотых изделий 585- 583 пробы (14 карат золота) - хлорный и кислотный реактив;
- для ювелирных изделий из серебра- хромпик;
- для ювелирных золотых изделий - пробирный камень;
- для ювелирных золотых изделий - надфиль;
- весы для определения точного веса изделия;
- лупа для уточнения пробы и именника на ювелирном изделии.

8.5. При оценке предмета залога (заклада) сотрудник Ломбарда учитывает качественные и количественные характеристики залогового имущества (заклада), его ликвидность. Ювелирное изделие в обязательном порядке апробируется химическими реактивами для проверки его качества и подлинности.

Оценка предоставляемого в залог (заклад) ювелирного изделия производится сотрудником Ломбарда, согласно утвержденным в Ломбарде ставкам по оценке ювелирных изделий, предоставляемых в залог (заклад).

8.6. Ювелирные золотые изделия оцениваются Ломбардом в 10% до 90 % от рыночной стоимости аналогичных изделий. Залогодатель может рассчитывать на максимальную сумму оценки изделия только в случае, если изделие находится в идеальном состоянии.

В случае отказа Залогодателя от апробирования или проверки химическими реактивами ювелирных изделий или лома ювелирных изделий, предоставляемых в качестве залога (заклада) данные изделия Ломбардом не принимаются.

8.7. В залоговом билете содержится описание ювелирных золотых изделий, включающее в себя: наименование ювелирного изделия с указанием индивидуальных идентификационных признаков и степени сохранности изделия с указанием имеющихся дефектов, пробы, веса изделия, его размеров (при необходимости), сумма оценки и иные условия.

8.8. Сотрудник Ломбарда осуществляет контроль за соблюдением правил хранения представленных в залог (заклад) ювелирных изделий.

8.9. В качестве обеспечения по договору о предоставлении микрокредита Ломбард принимает следующую технику, предназначенную для личного пользования:

- 1) смартфоны;
- 2) планшеты;
- 3) ноутбуки;
- 4) меховые изделия

8.10. Требования к технике, предоставляемой в залог (заклад):

- надлежащий внешний вид и техническое состояние;
- новизна модели (не старше 3 (трех) лет для моделей на платформе Android);
- полная комплектация (наличие упаковки, зарядного устройства, наушников и/или устройств, необходимых для использования техники по назначению);
- наличие технического паспорта, гарантийного талона;
- техника должна быть свободна от прав и юридических притязаний третьих лиц.

8.11. При оценке предмета залога (заклада) сотрудник Ломбарда учитывает качественные и количественные характеристики залогового имущества (заклада), его ликвидность, производит визуальный осмотр техники на наличие дефектов корпуса, дефектов экрана (царапины, потертости) и т.д. Оценка предоставляемого в залог (заклад) предмета залога (заклада) производится сотрудником Ломбарда, согласно утвержденным в Ломбарде ставкам по оценке техники, предоставляемой в заклад.

8.12. Техника оценивается Ломбардом в 10%–40% от рыночной стоимости аналогичной техники. Залогодатель может рассчитывать на максимальную сумму оценки техники только в случае, если данная модель новая, имеет полную комплектацию и находится в идеальном состоянии.

8.13. В залоговом билете содержится описание техники, включающее в себя: наименование с указанием индивидуальных идентификационных признаков, степени сохранности техники и имеющихся дефектов, сумма оценки и иные условия.

8.14. Сотрудник Ломбарда осуществляет контроль за соблюдением правил хранения представленной в залог (заклад) техники.

8.15. В залоговом билете содержится описание изделия, включающее в себя: наименование с указанием индивидуальных идентификационных признаков, степени сохранности изделия и имеющихся дефектов, сумма оценки и иные условия.

8.16. В качестве обеспечения по договорам о предоставлении микрокредита Ломбард не принимает в залог (заклад):

- 1) имущество, изъятое из оборота либо ограниченное в обороте;
- 2) недвижимое имущество;
- 3) арестованное имущество;
- 4) имущество, обремененное правами третьих лиц;
- 5) имущество, которое поступит в собственность Залогодателя в будущем;
- 6) скоропортящегося сырья, продуктов питания;
- 7) детских принадлежностей;

- 8) транспортных средств, специально предназначенных для передвижения инвалидов, технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения инвалидов;
- 9) международных и государственных призов, государственных орденов, медалей и нагрудных знаков к почетным званиям Республики Казахстан;
- 10) одежды, обуви, белья, постельных принадлежностей, кухонной и столовой утвари, находившихся в употреблении, за исключением меховой и другой ценной одежды, столовых сервизов, предметов, сделанных из драгоценных металлов, а также имеющих художественную ценность;
- 11) цельных и комплектных ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, как лом ювелирных изделий.

## **9. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ**

9.1. При расчете годовой эффективной ставки вознаграждения Ломбард руководствуется «Правилами расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам» утвержденными Правлением Правления Национального Банка Республики Казахстан 26 ноября 2019 года № 208, которые устанавливают следующее:

Под годовой эффективной ставкой вознаграждения понимается ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту, рассчитываемая в соответствии с Правилами регулятора.

Годовая эффективная ставка вознаграждения по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{t_j/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{t_i/365}}$$

где:

n - порядковый номер последней выплаты залогодателю;

j - порядковый номер выплаты залогодателю;

S<sub>j</sub> - сумма j-той выплаты залогодателю;

APR - годовая эффективная ставка вознаграждения;

t<sub>j</sub> - период времени со дня предоставления микрокредита до момента j-той выплаты заемщику (в днях);

m - порядковый номер последнего платежа залогодателя;

i - порядковый номер платежа залогодателя;

P<sub>i</sub> - сумма i-того платежа залогодателя;

t<sub>i</sub> - период времени со дня предоставления микрокредита до момента i-того платежа залогодателя (в днях).

9.2. Если при расчете годовой эффективной ставки вознаграждения полученное число имеет более одного десятичного знака, оно подлежит округлению до десятых долей следующим образом:

1) если сотая доля больше или равна 5, десятая доля увеличивается на 1, все следующие за ней знаки исключаются;

2) если сотая доля меньше 5, десятая доля остается без изменений, все следующие за ней знаки исключаются.

9.3. В расчет годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредиту включаются все платежи залогодателя, за исключением платежей (пени, штрафа) залогодателя, возникших в связи с несоблюдением им условий договора о предоставлении микрокредита по уплате основного долга и (или) вознаграждения.

9.4. Произведенные выплаты залогодателей микрофинансовым организациям и выплаты микрофинансовых организаций залогодателем учитываются в целях расчета годовой эффективной ставки вознаграждения на даты их фактических выплат, будущие - по графику выплат.

Микрофинансовые организации указывает годовую эффективную ставку вознаграждения в договоре о предоставлении микрокредита.

9.5. Расчет годовой эффективной ставки вознаграждения производится:

- 1) на дату заключения договора о предоставлении микрокредита, дополнительных соглашений к договору о предоставлении микрокредита;
- 2) по устному или письменному требованию залогодателя;
- 3) в случае внесения изменений и дополнений в договор о предоставлении микрокредита, которые влекут изменение суммы (размера) денежных обязательств залогодателя и (или) срока их уплаты.

9.6. При изменении условий договора о предоставлении микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств залогодателя и (или) срока их уплаты, расчет уточненного значения годовой эффективной ставки вознаграждения производится исходя из остатка задолженности, оставшегося срока погашения микрокредита на дату, с которой изменяются условия, без учета платежей по микрокредиту, произведенных залогодателем с начала срока действия договора о предоставлении микрокредита.

9.7. При уступке прав (требований) по договору о предоставлении микрокредита расчет годовой эффективной ставки вознаграждения производится третьим лицом, которому уступлены права (требования) по договору о предоставлении микрокредита.

9.8. Годовая эффективная ставка формируется в соответствии с данными Правилами расчёта ГЭСВ.

## **10. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА**

10.1. Ломбард использует при расчетах графиков погашений следующие методы погашения микрокредита (в случае если гашение происходит не единовременным платежом):

- метод дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

- метод аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других.

- дополнительный метод платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту, включающей в себя полную сумму микрокредита и вознаграждения, осуществляется одним единовременным платежом в срок погашения микрокредита.

10.2. Периодичность погашения основного долга по отдельному микрокредиту, а также метод погашения микрокредита указывается в графике погашения микрокредита, являющемся неотъемлемой частью договора о предоставлении микрокредита.

## **11. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ, МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРИ НЕИСПОЛНЕНИИ ЛИБО НЕНАДЛЕЖАЩЕМ ИСПОЛНЕНИИ ЗАЛОГОДАТЕЛЕМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, А ТАКЖЕ УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАЛОГОДАТЕЛЕМ, ИМЕЮЩИМ ПРОСРОЧЕННУЮ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ, И (ИЛИ) ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ, И (ИЛИ) ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, СВЯЗАННЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ В РАМКАХ ДОГОВОРА.**

11.1. Меры, принимаемые Ломбардом при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Залогодателем обязательств по договору: Ломбард осуществляет внесудебную реализацию предмета залога (заклада) после истечения гарантированного срока ожидания, указанного в Договоре. Залогодатель, подписывая Договор, выражает свое согласие на проведение внесудебной реализации предмета залога (заклада), в том числе без проведения торгов, и/или с проведением торгов, а также на переход предмета залога (заклада) в собственность Ломбарда при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Залогодателем обязательств по договору. Возможность использования предмета залога (заклада) Ломбардом ограничивается

проведением внесудебной реализации предмета залога (заклада), в том числе без проведения торгов, по основаниям, установленным Договором. Реализация предмета залога (заклада) может быть осуществлена без проведения торгов не ранее 1 (одного) месяца после истечения срока погашения суммы микрокредита.

11.2. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении Залогодателем обязательств по Залоговому билету Ломбард вправе принять следующие меры:

11.2.1. требовать у Залогодателя погашения суммы микрокредита и выплаты вознаграждения и неустойки;

11.2.2. обратиться с иском о взыскании на залоговое имущество (заклад) по истечении срока возврата микрокредита, в том числе на основании исполнительной надписи нотариуса;

11.2.3. по истечении гарантированного срока, произвести внесудебную реализацию Залогового имущества (заклада), в том числе без осуществления торгов.

11.2.4. обратиться с иском в суд или с заявлением нотариусу о совершении исполнительной надписи;

11.2.5. осуществить уступку права (требования) без согласия Залогодателя третьему лицу при соблюдении требований законодательства Республики Казахстан.

11.2.6. Меры, принимаемые Ломбардом при неисполнении либо ненадлежащем исполнении залогодателем обязательств по договору, а также условия взаимодействия с залогодателем, имеющим просроченную задолженность, и (или) его представителем, и (или) третьим лицом, связанным обязательствами с Ломбардом в рамках договора, предусматривают:

- взаимодействие посредством телефонных переговоров, в том числе, с использованием приложений для совершения звонков в сети интернет по инициативе организации, не более одного раза в период с 9.00 до 20.00 часов в будний день;

- при каждом взаимодействии сообщение:

наименования Ломбарда;

места нахождения Ломбарда;

фамилии, имени, отчества (при его наличии), должности лица, которое осуществляет взаимодействие;

структуры задолженности, остатка просроченных и текущих сумм основного долга, вознаграждения, комиссий, неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором;

об ответственности и иных обязательствах Залогодателя, предусмотренных договором, Законом, а также последствиях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных договором.

При взаимодействии в рамках указанных мер соблюдаются следующие ограничения на:

- осуществление взаимодействия способами и в период, не предусмотренный настоящим пунктом Договора;

- взаимодействие с третьим лицом, не связанным обязательствами с Ломбардом в рамках договора, за исключением случаев установления места нахождения и (или) контактных данных залогодателя для урегулирования и (или) погашения просроченной задолженности способами и в период, предусмотренными настоящим пунктом, а также при сообщении наименования Ломбарда, его места нахождения, фамилии, имени, отчества (при его наличии), должности лица, которое осуществляет взаимодействие;

- сообщение залогодателю, имеющему просроченную задолженность, и (или) его представителю, и (или) третьему лицу недостоверных фамилии и (или) имени, и (или) отчества (при его наличии), а также сведений о месте работы и (или) должности работника организации, не соответствующих действительности;

- введение залогодателя, имеющего просроченную задолженность, и (или) его представителя, и (или) третьего лица, связанного обязательствами с организацией в рамках договора, в заблуждение относительно размера, характера и оснований возникновения задолженности;

- распространение сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, с которым осуществляется взаимодействие, либо разглашение сведений, которые могут причинить имущественный вред интересам данного лица

11.3. При наличии просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету, но не позднее десяти календарных дней с даты ее наступления Ломбард обязан уведомить залогодателя способом и в сроки, предусмотренные в Залоговом билете, о:

11.3.1. возникновении просрочки по исполнению обязательства по Залоговому билету и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;

11.3.2. праве залогодателя по Залоговому билету обратиться в Ломбард с заявлением, предусмотренным п. 11.3. настоящих Правил;

11.3.3. последствиях невыполнения залогодателем своих обязательств по Залоговому билету.

11.4. Ломбард вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления Залогодателя.

11.5. В течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету Залогодатель – вправе посетить Ломбард и представить в письменной форме заявление либо направить цветное изображение такого заявления с собственного электронного адреса, указанного в Залоговом билете на электронный адрес Ломбарда, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия Залогового билета, в том числе связанных с:

11.5.1. изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения по Залоговому билету;

11.5.2. отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

11.5.3. изменением метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;

11.5.4. изменением срока микрокредита;

11.5.5. прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

11.5.6. представлением отступного взамен исполнения обязательства по Залоговому билету путем передачи Ломбарду заложенного имущества (заклада).

При этом Залогодатель в своём заявлении обязан указать причину снижения доходов, а также предоставить подтверждающие документы социального и материального положения.

Залогодатель вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в условия договора в следующих случаях:

1) регистрация залогодателя в качестве безработного в органах занятости

2) изменение со социального статуса залогодателя, а именно отнесение к СУСН, а равно получение статуса СУСН совместно проживающего близкого родственника, супруга (супруги) залогодателя, повлиявшее на снижение среднемесячного дохода

3) временная нетрудоспособность залогодателя (более 3 месяцев), связанная с болезнью

4) выход залогодателя в отпуск по уходу за ребёнком

5) призыв залогодателя на срочную военную службу

6) семейные обстоятельства, связанные с болезнью (из числа социально значимых заболеваний) близких родственников, супруга (супруги) залогодателя либо смертью

7) обстоятельства, нанёсшие Залогодателю материальный ущерб (кража, пожар, и т.д.)

11.6. Ломбард в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления Залогодателя рассматривает предложенные изменения в условия Залогового билета в порядке, установленном нормативным правовым актом уполномоченного органа, и в письменной форме способом, предусмотренным настоящим Договором сообщает Залогодателю об одном из следующих решений:

11.6.1. о согласии с предложенными изменениями в условия Залогового билета;

11.6.2. о встречном предложении по изменению условий Залогового билета;

11.6.3. об отказе в изменении условий Залогового билета с указанием мотивированного обоснования причин такого отказа.

Недостижение взаимоприемлемого решения между Ломбардом и Залогодателем в течение тридцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда, предусмотренного подпунктом 11.4.2. настоящих Правил, считается отказом в изменении условий Залогового билета. Данный срок может быть продлен при наличии согласия обеих сторон.

11.7. Залогодатель в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда, предусмотренного пунктом 11.4 настоящих Правил, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий Залогового билета вправе обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением Ломбарда.

11.8. Залогодатель в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда, предусмотренного п. 11.4.3. настоящих Правил, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита в срок, предусмотренный частью второй пункта 11.4. настоящих Правил, вправе обратиться к микрофинансовому омбудсману с одновременным уведомлением Ломбарда.

Микрофинансовый омбудсман рассматривает обращение Залогодателя при представлении доказательств его обращения к Ломбарду и недостижения с Ломбардом взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита.

11.9. В случаях неудовлетворения требования, предусмотренного подпунктом 11.1.1. настоящих Правил, а также не реализации залогодателем по Залоговому билету прав, предусмотренных пунктом 11.3 настоящего Договора присоединения, либо отсутствия согласия между Залогодателем и Ломбардом по изменению условий Залогового билета Ломбард вправе:

11.9.1. рассмотреть вопрос о применении мер в отношении Залогодателя. Принятие решения о применении мер осуществляется в соответствии с правилами предоставления микрокредитов Ломбарда;

11.9.2. передать задолженность на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству. Передача задолженности на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству допускается при наличии в Залоговом билете права Ломбарда на привлечение коллекторского агентства при допущении залогодателем просрочки исполнения обязательств по Залоговому билету;

Ломбард в день передачи задолженности на досудебные взыскание и урегулирование задолженности уведомляет об этом залогодателя способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, а также через объекты информатизации с указанием наименования, места нахождения коллекторского агентства, телефонных номеров коллекторского агентства для контактов с должниками;

11.9.3. применить меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и (или) Залоговым билетом, в том числе обратиться с иском в суд о взыскании суммы долга по Залоговому билету, а также обратить взыскание на заложенное имущество (заклада) во внесудебном порядке либо в судебном порядке;

11.9.4. уступить с соблюдением требований, установленных Договором присоединения и действующим законодательством, права (требования) по Залоговому билету лицу при наличии у Залогодателя просрочки исполнения денежного обязательства свыше девяноста последовательных календарных дней (данное условие не может быть применено в случае применения в отношении Залогодателя процедуры восстановления платежеспособности, внесудебного или судебного банкротства в порядке, предусмотренном Законом Республики Казахстан "О восстановлении платежеспособности и банкротстве граждан Республики Казахстан".

11.10. Реализация предмета залога (заклада), а также переход такого имущества в собственность Ломбарда, не допускаются в период рассмотрения Ломбардом обращения Залогодателя по урегулированию задолженности в порядке, установленном Законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» и настоящим Договором присоединения.

11.11. Порядок предоставления Залогодателю – военнослужащему срочной воинской службы отсрочки платежа по основному долгу Залогодателю и вознаграждению на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 (шестьдесят) дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту:

11.11.1. Ломбард в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения от кредитного бюро сведений по Залогодателю, призванному на срочную воинскую службу, предоставляет по Залоговому билету отсрочку платежей по основному долгу и вознаграждению (далее – отсрочка платежей) на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 (шестьдесят) дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту, о

чем уведомляет Залогодателя - военнослужащего в письменной форме, а также через объекты информатизации либо способом, предусмотренным Залоговым билетом.

11.11.2. Отсрочка платежей предоставляется способом, определяемым Ломбардом, с увеличением срока микрокредита и сохранением размера платежей, без подписания дополнительных соглашений к Залоговому билету. Требование об увеличении срока микрокредита не распространяется при досрочном погашении (возврате) микрокредита.

11.11.3. При отказе от отсрочки платежей, Залогодатель-военнослужащий (третье лицо, действующее в интересах Залогодателя-военнослужащего по доверенности) в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня получения уведомления Ломбарда, направляет заявление об отказе в письменной форме, либо через объекты информатизации либо способом, предусмотренным Залоговым билетом. Ломбард в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения данного заявления, уведомляет Залогодателя способом, предусмотренным Залоговым билетом, а также через объекты информатизации либо способом, предусмотренным Залоговым билетом об отмене отсрочки платежей и возобновлении начисления вознаграждения по микрокредиту.

11.11.4. При увольнении Залогодателя - военнослужащего со срочной воинской службы до истечения срока воинской службы по призыву, Ломбард по истечении 60 (шестидесяти) дней со дня исключения его из списков воинской части прекращает предоставление отсрочки платежей и возобновляет начисление вознаграждения по микрокредиту, о чем уведомляет его в письменной форме, а также через объекты информатизации либо способом, предусмотренным Залоговым билетом.

11.11.5. По Залогодателю - военнослужащему, имеющему просроченную задолженность по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению, Ломбард не применяет (приостанавливает применение) меры, предусмотренные подпунктом Разделом 11 Правил, на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 (шестьдесят) дней после его окончания.

11.11.6. При увольнении Залогодателя - военнослужащего со срочной воинской службы до истечения срока воинской службы по призыву, Ломбард по истечении 60 (шестидесяти) дней со дня исключения его из списков воинской части возобновляет применение мер, предусмотренных подпунктом Разделом 11 Правил.

11.11.7. Требования п.п.11.9.-11.9.6. Правил не распространяются на Залоговый билет, по которому имеется вступивший в законную силу судебный акт, исполнительная надпись о взыскании задолженности по Залоговому билету, мировое соглашение или соглашение об урегулировании спора (конфликта) в порядке медиации, заключенное для урегулирования задолженности по Залоговому билету либо для исполнения судебного акта о взыскании задолженности по Залоговому билету.

## **12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА**

12.1. Ломбард имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

12.2. Ломбард не вправе в односторонне порядке изменять ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения), и (или) способ и метод погашения микрокредита.

12.3. При внесении изменений и дополнений в настоящие Правила Ломбард с целью ознакомления Заявителей, Залогодателей с условиями (изменениями) Правил размещает Правила в отделениях Ломбарда, осуществляющих обслуживание Заявителей, Залогодателей.

12.4. С момента размещения Правил в отделениях Ломбарда, любые изменения и дополнения, внесенные в Правила, распространяются на всех лиц, с которыми Ломбардом заключены договоры о предоставлении микрокредита (Залоговые билеты). Залогодатели самостоятельно должны отслеживать изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила в отделениях Ломбарда.

12.5. Копия настоящих Правил размещается на месте, доступном для обозрения и ознакомления залогодателя (заявителем) Ломбарда, в том числе на интернет-ресурсе Ломбарда <https://d-kapital.kz>.

12.6. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении Залогодателем обязательств по договору Ломбард после истечения гарантированного срока ожидания, указанного в договоре во внесудебном порядке без проведения торгов обращает в свою собственность предмет залога (заклада) после истечения гарантированного срока ожидания и в соответствии с оценкой предмета залога (заклада), определенной соглашением заемщика и Ломбарда и указанной в подписанном залоговом билете.

Залогодатель, подписывая залоговый билет выражает свое согласие на проведение Ломбардом обращения в собственность предмета залога (заклада) во внесудебном порядке без проведения торгов в соответствии с оценкой предмета залога (заклада), определенной соглашением залогодателя и Ломбарда и указанной в подписанном ими залоговом билет.

12.7. Все прочие условия, не предусмотренные Правилами, Договором присоединения, Залоговым билетом, методикой определения стоимости залогового обеспечения, правилами реализации залогового обеспечения должны, исполняются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

«Супер Мах+», «Оптимальный+» (по договорам о предоставлении микрокредита микрокредиты предоставляются в размере до 45 МРП) и «VIP 0.12» (по договорам о предоставлении микрокредита, в размере свыше 45 МРП)

## **ПРОГРАММЫ КРЕДИТОВАНИЯ**

### **1. Программа «Супер Мах+»**

Сумма микрокредита	до 45 МРП
Процентная ставка по кредиту	0,29%
Срок кредитования	от 1 до 30 дней
Тариф оценки залога	в соответствии с тарифами в день обращения*

### **2. Программа «Оптимальный+»**

Сумма микрокредита	до 45 МРП
Процентная ставка по кредиту	0,29%
Срок кредитования	от 1 до 30 дней
Тариф оценки залога	в соответствии с тарифами в день обращения*

### **3. Программа «VIP 0,12»**

Сумма микрокредита	свыше 45 МРП
Процентная ставка по кредиту	0,1%
Срок кредитования	от 1 до 30 дней
Тариф оценки залога	в соответствии с тарифами в день обращения*

*\*Разные программы кредитования предусматривают разный порядок оценки залогового имущества (заклада). Тарифы указываются экспертом на день обращения.*